

# Microsoft Excel pre projektových manažérov

Kód kurzu: MSEXPM

Máte na starosti menší projekt a hľadáte vhodný nástroj na jeho riadenie a radi pracujete s MS Excel? Ukážeme si, ako v ňom vytvoriť časový harmonogram a vhodne nasimulovať Ganttov diagram. Potom pokročíme ďalej k priradeniu úloh členom projektového tímu, vyčíslíme náklady a budeme sledovať priebeh projektu, jeho odchýlky od pôvodného plánu a v prehľadných tabuľkách a grafoch zobrazovať najdôležitejšie informácie o projekte. Šablóny, ktoré si z kurzu odnesiete, budú ihneď použiteľné, budete im rozumieť a kedykoľvek ich budete schopní upraviť pre svoje potreby.

| Pobočka    | Dní | Katalógová cena | ITB |
|------------|-----|-----------------|-----|
| Praha      | 2   | 6 600 Kč        | 0   |
| Brno       | 2   | 6 600 Kč        | 0   |
| Bratislava | 2   | 280 €           | 0   |

Všetky ceny sú uvedené bez DPH.

## Termíny kurzu

| Dátum        | Dní | Cena kurzu | Typ výučby | Jazyk výučby | Lokalita         |
|--------------|-----|------------|------------|--------------|------------------|
| 26.02.2026   | 2   | 6 600 Kč   | Prezenčný  | CZ/SK        | GOPAS Praha      |
| 16.03.2026   | 2   | 280 €      | Prezenčný  | CZ/SK        | GOPAS Bratislava |
| 29.04.2026   | 2   | 6 600 Kč   | Prezenčný  | CZ/SK        | GOPAS Praha      |
| 13.05.2026   | 2   | 6 600 Kč   | Online     | CZ/SK        | Online           |
| 13.05.2026   | 2   | 280 €      | Online     | CZ/SK        | Online           |
| 🔧 09.07.2026 | 2   | 280 €      | Prezenčný  | CZ/SK        | GOPAS Bratislava |

Všetky ceny sú uvedené bez DPH.

## Pre koho je kurz určený

Kurz je určený všetkým, ktorí radi pracujú s MS Excel a chcú využiť jeho bohaté možnosti na plánovanie a riadenie menších projektov, koordináciu aktivít, kalkuláciu nákladov, či na jednoduchú alokáciu zdrojov a nemajú k dispozícii MS Project alebo iný nástroj pre riadenie projektov.

## Čo vás naučíme

Na ukázkových príkladoch si postupne pripravíme prostredie pre štruktúrované zadávanie úloh, tvorbu časového harmonogramu a jeho grafickú prezentáciu podobnú Ganttovmu diagramu. Ukážeme si, ako vhodne zadávať prácu zdrojov a náklady projektu a to nielen súhrnne, ale i rozložené v čase. Ukážeme si, ako sledovať priebeh projektu i jeho odchýlky od pôvodného plánu. Na kurze budú často využívané pokročilé funkcie a nástroje MS Excel, ktoré s výhodou uplatníte i pri ďalšej práci s Excelom.

## Požadované vstupné znalosti

Znalosti kurzu Microsoft Excel - praktické využitie

## Osnova kurzu

### Úvod

- Výhody, nevýhody a obmedzenia programu MS excel pri riadení projektov
- Dôležité pojmy projektového riadenia a ako ich uchopiť pomocou MS Excel
- Aké funkcie a MS Excel nástroje využívať a ktoré naopak nepoužívať

Nastavenie projektu

**GOPAS Praha**  
Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Brno**  
Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Bratislava**  
Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Microsoft Excel pre projektových manažérov

- Určenie typu informácií, ktoré chcem sledovať (termíny, náklady, zdroje)
- Výber optimálnych nástrojov MS Excel
- Príprava kalendára projektu - pracovné a nepracovné dni, štátne sviatky

## Harmonogram projektu

- Úlohy projektu - fáza, činnosti, míľniky
- Atribúty úloh - ID, kód WBS, konečný termín
- Závislosti a väzby medzi úlohami na ľahké plánovanie a neskoršiu úpravu harmonogramu
- Vizualizácia väzieb medzi úlohami
- Časové rezervy

## Vizualizácia harmonogramu - imitácia Ganttovho diagramu

- grafom
- podmieneným formátovaním

## Zdroje

- Ľudské zdroje, kapacita, cena
- Alokácia zdrojov na úlohy
- informatívny
- priradenie práce
- rozloženie práce v čase

## Optimalizácia projektu

- Vyťaženie zdrojov
- Preťaženie zdrojov
- Ostávajúca kapacita
- Využitie ostávajúcej kapacity zdroja (napr. pre novú zákazku)

## Náklady

- Súhrnné po úlohách
- Evidencia skutočných nákladov

## Priebeh a sledovanie projektu

- Smerný plán
- Aktualizácia projektu
- Časové rozvrhy pre zdroje
- Odchýlky časové, nákladové

## Vyhodnotenie projektu

- Vizualizácia čerpania nákladov
- Porovnanie s pôvodným plánom
- KPI

## Tlač, pohľady, uzamknutie

## Jednoduché makrá na urýchlenie a spríjemnenie práce

## Šablóna projektu

## Na kurze budú použité tieto nástroje

- zoskupovanie, priečky, filtre
- názvy, dynamické názvy oblastí
- grafy
- pokročilé podmienené formátovanie
- pokročilé overovanie dát
- kontingenčné tabuľky a grafy
- zlučovanie dát
- pokročilé dátumové funkcie

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Microsoft Excel pre projektových manažérov

- podmienené výpočty
- hľadanie riešení
- formulárové prvky
- vlastné zobrazenie
- zámok, užívateľské oblasti
- jednoduché makrá

**GOPAS Praha**  
Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Brno**  
Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Bratislava**  
Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved