

# Microsoft PowerPoint – základný kurz

Kód kurzu: MSPW1

Absolvujte tento kurz a získajte 90-dňový prístup na precvičovanie k jeho e-learningovej verzii úplne zdarma. E-learningový kurz si môžete vybrať v slovenčine alebo angličtine. Kurz účastníkov zoznámí s tvorbou prezentácií, ktorými podporíte akcie ako pracovné schôdzky, marketingové, vzdelávacie a iné činnosti pomocou aplikácie Microsoft PowerPoint. Cieľom tohto kurzu je predovšetkým veľká efektivita tvorby využívajúcej predpripravených šablón (vstavaných alebo korporátnych) a typov snímok, galériu motívov, diagramov a schém, pomocníkov, ktorí automatizujú niektoré časté postupy. Toto školenie nemá ambície venovať sa tvorbe vlastného dizajnu prezentácie, ale určite predstaví účastníkom aj spôsob ako mať pod kontrolou jednotnosť tvorenej prezentácie. Naučíme sa ako do snímok umiestňovať hlavičku a odovzdáme si niekoľko tipov, aj premietanie hotovej prezentácie na plátno. Tento kurz je vhodný pre užívateľov akejkoľvek verzie balíku Microsoft Office. PowerPoint je tak vyzretá aplikácia, že v jej ovládaní už od verzie 2007 nedochádza k významným zmenám. Na učebni bude pripravená posledná verzia MS Office (2021).

## Pre koho je kurz určený

Kurz je určený pre užívateľa bez skúseností s vytváraním prezentácií.

## Čo Vás naučíme

Účastníci kurzu sa naučia vytvárať a graficky upravovať kvalitné prezentácie.

## Požadované vstupné znalosti

- Základy práce v prostredí Windows na úrovni užívateľa
- Odporúčané - Microsoft Word základný kurz

## Osnova kurzu

Popis prostredia aplikácie PowerPoint, prispôsobenie proporcií jednotlivých podokien a ich zmysel

Práca s prezentáciou

- Vytvorenie novej prezentácie
- Šablóna prezentácie, koncepcia
- Uloženie, otvorenie a hľadanie prezentácie
- Otázky kompatibility

Príprava snímok a ich obsahu

- Nová snímka
- Voľba typu snímek (Rozloženie snímky)
- Textové pole
- Viacúrovňové výpočty
- Umiestnenie a pozície rámečkov na snímke

Formátovanie snímok

- Formát textu
- Formát odsekov
- Obnovenie východiskového stavu, grafické úpravy

Hromadné úpravy vlastností snímky

- Vstavané motívy prezentácie
- Vstavané farebné schémy
- Pozadie snímok
- Úloha predlohy snímky pre formát snímok

Vkládanie objektov z iných aplikácií

- Obrázok
- Graf
- Jednoduchý SmartArt

### GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Microsoft PowerPoint – základný kurz

Príprava snímok na premietanie

- Pravopisná kontrola
- Záhlavie a päta v prezentácií

Premietanie prezentácie

- Zobrazenie predvádzaného
- Úloha poznámok pri premietaní prezentácie
- Elektronické pero PowerPointu

Tlač prezentácie

- Tlač snímok a poznámok

**GOPAS Praha**

Kodaňská 1441/46  
101 00 Praha 10  
Tel.: +420 234 064 900-3  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Brno**

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 542 422 111  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Bratislava**

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 248 282 701-2  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved