

Tvorte efektívne prompty pre Microsoft Copilot pre Microsoft 365

Kód kurzu: MS-4005

Objavte spôsoby, ako vytvoriť efektívne a kontextovo fungujúce prompty pre Microsoft Copilot pre Microsoft 365, ktoré vytvárajú, zjednodušujú a transformujú obsah naprieč aplikáciami Microsoft 365. Naučte sa, aké je pre dosiahnutie najlepších výsledkov dôležité v prompte uviesť jasný zdroj, kontext a cieľ. Tento kurz pokrýva scenáre a príklady z reálneho života. Všetko pomocou Copilota v aplikáciách Microsoft 365, ako sú Word, Excel, PowerPoint, Teams, Outlook, OneNote alebo Chat.Microsoft Copilot | Váš AI asistent v kancelárii

Pre koho je kurz určený

Študenti by sa mali bežným spôsobom orientovať v aplikáciách Microsoft 365, ako je Word, Excel, a PowerPoint. Tento kurz je určený pre všetky typy užívateľov, ktorí pracujú s Copilotom pre Microsoft 365.

Osnova kurzu

Začíname s Copilotom pre Microsoft 365

- Úvod do Copilotu pre Microsoft 365
- Preskúmajte možnosti Copilotu pre Microsoft 365
- Optimalizácia a rozšírenie Copilotu pre Microsoft 365

Vytvorte efektívne prompty pre Microsoft Copilot pre Microsoft 365

- Zhrnutie pomocou Microsoft Copilotu pre Microsoft 365
- Vytvárajte a navrhujte pomocou Microsoft Copilotu pre Microsoft 365
- Upravujte a transformujte obsah pomocou Microsoft Copilotu pre Microsoft 365
- Pýtajte sa a analyzujte obsah pomocou Microsoft Copilotu pre Microsoft 365

GOPAS Praha

Kodaňská 1441/46
101 00 Praha 10
Tel.: +420 234 064 900-3
info@gopas.cz

GOPAS Brno

Nové sady 996/25
602 00 Brno
Tel.: +420 542 422 111
info@gopas.cz

GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10
Bratislava, 821 02
Tel.: +421 248 282 701-2
info@gopas.sk



Copyright © 2020 GOPAS, a.s.,
All rights reserved